

## **Továbbtanulási lehetőség érettségi után**

### **Projektmenedzser-asszisztens**

A Noszlopy Gáspár Közgazdasági Szakközépiskolában Kaposváron a Budapesti Gazdasági Főiskolával (BGF) együttműködve akkreditált képzést folytatunk. A szakképesítés megnevezése: Üzleti szakügyintéző. **projektmenedzser-asszisztens** elágazással Ez a szakképesítés a Pénzügyminisztérium felügyelete alá tartozik.

*A képzés célja olyan felsőfokú szakképesítéssel rendelkező szakember képzése, aki részt vesz projektek tervezésében, fejlesztésében, megvalósításában, közreműködik a projekttevékenységek kivitelezéséhez szükséges erőforrások biztosításában, kommunikációs és adminisztrációs feladatokat végez, dokumentálja a projektek tervezését, végrehajtását és befejezését.*

#### **Alapadatok**

- Üzleti szakügyintéző (55 343 01) elágazása
- OKJ-szám: 55 343 01 0010 55 05
- Szakmacsoport: Közgazdaság
- Szint: felsőfokú szakképesítés
- Betölthető foglalkozás: Egyéb gazdasági ügyintézők FEOR 3619
- Felelős minisztérium: PM

#### **Képzési adatok**

- Képzési idő: 4 félév
- Lehetséges képzési forma: csak iskolai rendszerben tanulható
- Tagozat: nappali

- Gyakorlat aránya a képzésben: 60%
- A gyakorlati órákat a II. félévben 30 napos szakmai gyakorlat egészíti ki.
- Képzés formája: államilag támogatott
- Diákhitel igénybe vehető
- Családi pótlékra jogosultságot nyújt

#### **Felvételi feltételek**

- Szükséges iskolai végzettség: érettségi.
- A felvételnél a matematika, magyar nyelv és irodalom, valamint a történelem tantárgyak 11. és 12. évfolyam év végi érdemjegyeit vesszük számításba.

#### **Legfontosabb ismeretkörök (modulok) során oktatott tárgyak**

##### ***1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok***

1. [Gazdasági jog és közigazgatás alapjai](#)
2. [Marketing alapjai](#)
3. [Vállalati gazdaságtan alapjai és menedzsment alapjai 1.](#)
4. [Vállalati gazdaságtan alapjai és menedzsment alapjai 2.](#)
5. [Közgazdaságtan alapjai](#)
6. [Emberi –erőforrás és munkaerőpiaci menedzsment](#)

##### ***1998-06. Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok***

1. [Pénzügyek alapjai](#)
2. [Biztosítás/Társadalombiztosítás](#)
3. [Adók és támogatások](#)
4. [Vállalkozások pénzügyi alapjai](#)

### ***1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok***

1. [Számvitel alapjai](#)
2. [Gazdasági számítások és statisztikai módszerek 1.](#)
3. [Gazdasági számítások és statisztikai módszerek 2.](#)
4. [Pénzügyi számvitel](#)
5. [Vezetői számvitel](#)
6. [Elemzés-ellenőrzés 1.](#)
7. [Elemzés-ellenőrzés 2.](#)

### ***2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok***

1. [Számítástechnika 1.](#)
2. [Számítástechnika 2.](#)
3. [Gazdasági informatika alapjai](#)

### ***2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven***

1. [Üzleti kommunikáció](#)
2. [Üzleti készség és személyiség fejlesztés](#)
3. [Prezentáció és íráskészség fejlesztés](#)
4. [Bevezetés az üzleti idegen nyelvbe 1.](#)
5. [Bevezetés az üzleti idegen nyelvbe 2.](#)

### ***2004-06 Projektszervezés és projektmenedzsment***

1. [Projektfinanszírozás](#)
2. [Vállalkozási informatika 1.](#)
3. [Vállalkozási informatika 2.](#)
4. [Szervezéstechnológia](#)
5. [Projektszoftverek](#)

6. [Projekt menedzsment](#)
7. [Tevékenység menedzsment](#)

A képzés modulrendszerben történik.

A 4. félév végén a képzést az OKJ által szabályozott szakmai vizsga zárja le.

#### **Továbbtanulási lehetőségek:**

- A főiskola bizonyos tantárgyak kreditjeit beszámítja max. 60 kreditpontig, ezáltal a főiskolai képzés lerövidíthető
- Felsőoktatási intézménybe való szakirányú jelentkezés esetén a fenti sikeres OKJ-vizsgálattal 30 többletpont szerezhető.

#### **Kinek javasoljuk ezt a képzési formát?**

Olyan érettségivel rendelkező fiataloknak, akik a középiskola elvégzése után rövid idő alatt szeretnének felsőfokú szakképesítést szerezni, de hosszútávon fenntartják a továbbtanulás lehetőségét is.

#### **Várjuk minden érdeklődő jelentkezését!**

**Jelentkezési lap az iskola portáján beszerezhető, ill. a honlapjáról letölthető.**

**Noszlopy Gáspár Közgazdasági Szakközépiskola**

7400 Kaposvár, Szent Imre u.2.

tel: 82/420-526, fax 82/415-233

e-mail: [mail@kozgaz.ngkszki.hu](mailto:mail@kozgaz.ngkszki.hu)



**Akkreditált Felsőfokú Szakképzés**

Üzleti szakügyintéző

Számviteli szakügyintéző és

Projektmenedzser-asszisztens

elágazással