

Vállalkozási mérlegképes könyvelő (OKJ: 55 344 07) szakma

A vállalkozási mérlegképes könyvelő (OKJ 55 344 07) szakképesítés iskolánkban a bemeneti feltételek teljesülése esetén* 1 év képzési idő alatt szerezhető meg (iskolarendszerben, esti munkarend szerint).

A szakképesítés megszerzésével például a következő munkakörök tölthetők be:

- pénzügyi ügyintéző
- bérszámfejtő
- pénztáros
- számlaellenőr
- számviteli ügyintéző
- analitikus könyvelő
- főkönyvi könyvelő
- számviteli előadó
- számviteli egység vezetője
- könyvelő

A Mérlegképes könyvelő szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 150. §-ának (2) bekezdésében meghatározott könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányítását, vezetését végzi, számviteli beszámolót készít.
- Ellátja a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény hatálya alá tartozó gazdálkodónál mindazokat a feladatokat, amelyek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartoznak.
- Kialakítja a számviteli politikát, a könyvviteli elszámolás, a beszámoló készítés rendszerét, módszerét ideértve a belső információs rendszer kialakítását is.
- Ellátja a számlarendhez, a könyvvezetéshez, valamint a beszámoló készítéshez szükséges szabályzatok elkészítésével, rendszeres karbantartásával kapcsolatos feladatokat.
- Biztosítja a valóságnak megfelelő belső és külső információk előállítását, szolgáltatását, az elszámolások, az adatok jogszerűségének, szabályszerűségének, megbízhatóságának, bizonylatokkal való alátámasztottságát a számviteli alapelvek betartásával.
- Elvégzi a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatokat a gazdálkodó alkalmazottjaként, tagjaként, egyéni vállalkozóként, vagy számviteli szolgáltatást nyújtó társaság tagjaként, illetőleg alkalmazottjaként.

Bemeneti feltételek: A szakképzésbe történő belépés feltételei:

- *Iskolai előképzettség / jelentkezés feltétele az alábbi szakképesítések egyikének megléte:*
54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző
54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző
54 344 04 Államháztartási ügyintéző
54 343 01 Pénzügyi termékértékesítő (bank, befektetés, biztosítás)
- *Korábban megszerzett szakmai előképzettség beszámítása (az SZVK 7.5. pontjában megadottak szerint):*

(az egyes jogszabályok tartalmának áttekintéséhez keresse fel az NSZFH [jogszabályokat](#) tartalmazó oldalát)

- korábban megszerzett **Mérlegképes könyvelő** szakképesítés, vagy aki a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásába vételéről szóló 93/2002. (V.5.) Korm. rendelet alapján **a nyilvántartásba vétel szempontjából mérlegképes könyvelő**, vagy
- **felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) iskolai végzettség** (oklevél, vagy az oklevél kibocsátásának feltételeként letett záróvizsga) esetében, - amennyiben **nem közgazdasági felsőoktatásban szerzett végzettség - legalább 2 év pénzügyi vagy számviteli területen szerzett (igazolt) gyakorlat**, vagy
- az OKJ-ról és az OKJ módosításának eljárásrendjéről szóló **133/2010. (IV.22.) Korm. rendelet szerinti az adópolitikáért, az államháztartásért, a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért, a számviteli szabályozásért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések valamelyike** (kivétel: nonprofit menedzser, pénzügyőr, valutapénztáros és valutaüggyintéző, vám-, jövedéki és termékdíj ügyintéző, közösségi civilszervező szakképesítés), vagy
- az OKJ-ról és az OKJ módosításának eljárásrendjéről szóló **1/2006. (II.17.) OM rendelet szerinti a pénzügyminiszter hatáskörébe tartozó szakképesítések, továbbá az adópolitikáért, az államháztartásért, a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért, a számviteli szabályozásért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések valamelyike** (kivétel: nonprofit menedzser, pénzügyőr, valutapénztáros és valutaüggyintéző, vám-, jövedéki és termékdíj ügyintéző, közösségi civilszervező szakképesítés), vagy
- az OKJ-ról szóló **37/2003. (XII.27.) OM rendelet szerinti a pénzügyminiszter hatáskörébe tartozó szakképesítések valamelyike** (kivétel: valutapénztáros és valutaüggyintéző, vámkezelő, vámüggyintéző, jövedéki ügyintéző, projektmenedzser asszisztens szakképesítés), vagy a felsőoktatási szakképzések képzési és kimeneti követelményeiről szóló **39/2012. (XI.21.) EMMI rendelet szerinti gazdaságtudományok képzési területen pénzügy és számvitel felsőoktatási szakképzésben szerzett szakképzettség.**

A képzés kerettanterve, valamint szakmai és vizsgakövetelménye a *szakképzés dokumentumai* fül alatt érhető el.